

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа №8 имени Ивана Петровича Хатунцева»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО:

педагогическим советом

МАОУ «Школа №8 им.И.П.Хатунцева»

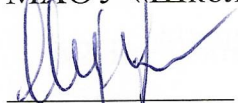
(наименование образовательной организации)

Протокол №5 от 04.11.2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель управляющего совета

МАОУ «Школа №8 им.И.П.Хатунцева»



Мухаметшин Р.Р.

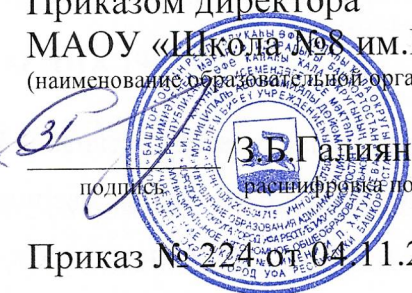
04.11.2022

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора

МАОУ «Школа №8 им.И.П.Хатунцева»

(наименование образовательной организации)


З.Б.Галиева /

подпись / расшифровка подписи

Приказ № 224 от 04.11.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о детском лагере труда и отдыха
при Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Школа №8 им. И.П. Хатунцева» городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Детский лагерь труда и отдыха организуется для школьников 14-18 лет в период летних каникул в целях систематизации трудового воспитания, привития учащимся трудовых навыков и организации разумного труда и отдыха.
- 1.2. Детский лагерь труда и отдыха создается на базе школы на основании постановлений вышестоящих организаций.
- 1.3. Организация создается и действует в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Конвенцией о правах ребенка.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ.

2.1. Основными задачами детского лагеря труда и отдыха являются:

- * воспитание у школьников ответственного и творческого отношения к труду, развитие трудовых навыков;
- * вооружение учащихся экономическими, экологическими, эстетическими знаниями и умениями;

* организация содержательного и активного отдыха, физическое развитие учащихся, укрепление их здоровья.

2.2. Содержание работы детского лагеря труда и отдыха определяется планом, которым предусматривается организация производительного труда и разностороннего отдыха учащихся, предусматривается создание необходимых условий для работы и отдыха школьников, их размещение, питание, соблюдение требований техники безопасности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

3.1. Режим труда и отдыха в лагере устанавливается организацией, создающей лагерь, с учетом трудового законодательства, Конвенции о правах ребенка, норм и правил здравоохранения, и утверждается директором школы. Характер выполняемой работы определяется возрастом учащихся. Не допускается использование труда школьников на работах, где запрещается применение труда лиц, не достигших 18-летнего возраста.

3.2. Продолжительность рабочего дня устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ, но не свыше 4-х часов.

3.3. Школьники допускаются к работам только после прохождения медицинского осмотра и соответствующего инструктажа по технике безопасности.

3.4. Текущей работой и организацией отдыха учащихся руководит ответственный педагог

(один на 10-12 учащихся), который распределяет работу, периодически подводит итоги работы, оформляет соответствующую документацию.

3.5. За питание детей, отчет перед централизованной бухгалтерией отвечает ответственное лицо детского лагеря.

4. КАДРЫ.

4.1. Штаты лагеря труда и отдыха регулируются приказом директора школы.

4.2. Ответственным лицом детского лагеря труда и отдыха и ответственным педагог назначаются директором школы из числа педагогов школы.

4.3. Ответственное лицо детского лагеря труда и отдыха осуществляет руководство всей деятельностью лагеря, обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

5.1. Финансирование детского лагеря труда и отдыха производится из средств городского бюджета.

- 5.2. В детском лагере труда и отдыха осуществляется одноразовое питание: завтрак.
- 5.3. Питание учащихся организуется в столовой.
- 5.4. Продолжительность пребывания в детском лагере труда и отдыха - 14 календарных дней.
- 5.5. Полную ответственность за финансовую деятельность детского лагеря труда и отдыха несет директор школы.
- 5.6. За сохранность имущества и инвентаря ответственность несет ответственный за детский лагерь труда и отдыха.

6. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ.

- 6.1. Детский лагерь труда и отдыха размещается в помещениях, отвечающих санитарно - гигиеническим нормам, эпидемиологической и противопожарной безопасности. В лагере устанавливаются правила внутреннего распорядка и режим дня.
- 6.2. Все учителя - работники лагеря проходят плановый инструктаж по ТБ с регистрацией под роспись в журнале инструктажа на рабочем месте. Со всеми учащимися школы при допуске на работу проводится соответствующий инструктаж по охране труда обучающихся и воспитанников.
- 6.3. Педагогический коллектив лагеря отвечает за соблюдение необходимых мер пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья школьников при проведении работ на трудовых объектах, во время походов, соревнований и массовых праздников.